QualioDocs

CHECKLIST · RÉFÉRENTIEL NATIONAL QUALITÉ · GUIDE DE LECTURE V.10 (NOVEMBRE 2026)

Checklist des preuves Qualiopi

33 indicateurs, les pièces que l'auditeur demande, à cocher une par une.

Comment l'utiliser

Pour chaque indicateur, cochez les pièces que vous détenez déjà. Les cases vides sont vos priorités avant l'audit. Les exemples sont des preuves typiques : l'auditeur accepte toute pièce équivalente, datée, réelle et rattachée à vos prestations.

Organiser vos preuves

Un dossier par critère, dans l'ordre de cette checklist. Datez chaque pièce et gardez les versions réellement utilisées avec vos stagiaires : un modèle vierge ne prouve rien. « CFA uniquement » : sans objet si vous n'êtes pas CFA. Les exemples du guide ne sont pas exhaustifs.

Les 17 indicateurs à ne jamais négliger

Le guide de lecture V.10 classe 17 des 33 indicateurs en non-conformité majeure automatique (indicateurs dits rédhibitoires). Ils portent l'étiquette rouge : un manquement, même partiel, entraîne une non-conformité majeure.

Quelle version pour votre audit ?

Jusqu'au 31 décembre 2026, un organisme déjà certifié, ou dont l'audit initial a été programmé avant le 1er novembre, peut encore être audité dans les conditions du 31 octobre (arrêté du 28 octobre 2026, art. 11 bis), à convenir par écrit avec le certificateur. À partir du 1er janvier 2027, tous les audits suivent la V10.

Rédhibitoire non-conformité majeure automatique — **Gradué** non-conformité mineure ou majeure

Selon votre activité certifiante, alternance, CFA…

1 Critère 1 · Information du public

Indicateurs 1 à 3. La qualité, la transparence et l'accessibilité de l'information diffusée avant la prestation : la première image donnée à l'auditeur.

INDICATEUR 1 — Gradué

Information accessible sur les prestations

- [ ] Site internet à jour
- [ ] Plaquettes
- [ ] Réseaux sociaux
- [ ] Conditions générales de vente
- [ ] Supports de contractualisation
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 2 — Gradué

Diffusion d'indicateurs de résultats

- [ ] Page de résultats sur le site
- [ ] Rapports d'activité
- [ ] Bilans
- [ ] Résultats d'enquêtes
- [ ] Méthode de calcul écrite
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 3

Résultats et suites des certifications

Gradué

si formation certifiante

- [ ] Page de résultats datée
- [ ] Plaquette
- [ ] Tableau de suivi des présentés et reçus
- [ ] Fiche RNCP
- [ ] Autre pièce : _____

2 Critère 2 · Objectifs des prestations

Indicateurs 4 à 8. La cohérence entre le besoin du bénéficiaire, les objectifs affichés, les contenus et l'évaluation : le cœur pédagogique du référentiel.

INDICATEUR 4

Analyse du besoin du bénéficiaire

Rédhibitoire

- [ ] Grilles d'analyse
- [ ] Diagnostics préalables
- [ ] Dossiers d'admission
- [ ] Comptes rendus d'entretiens
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 5

Objectifs opérationnels et évaluables

Rédhibitoire

- [ ] Programmes détaillés
- [ ] Compétences visées
- [ ] Objectifs pédagogiques intermédiaires et finaux
- [ ] Référentiel de la certification
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 6

Contenus et modalités adaptés aux objectifs

Rédhibitoire

- [ ] Parcours et séquences
- [ ] Grilles d'évaluation
- [ ] Supports de contractualisation
- [ ] Calendrier de la prestation
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 7

Adéquation à la certification visée

Rédhibitoire

si formation certifiante

- [ ] Offre de formation cohérente avec le référentiel
- [ ] Habilitation ou convention avec le certificateur
- [ ] Tableau croisé référentiel de certification / contenu
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 8

Positionnement et évaluation à l'entrée

Gradué

- [ ] Diagnostic préalable
- [ ] Entretien
- [ ] Quiz ou mise en situation à l'entrée
- [ ] Auto-positionnement
- [ ] Conditions d'accès
- [ ] Autre pièce : _____

3 Critère 3 · Adaptation aux publics

Indicateurs 9 à 16. Comment la prestation s'adapte aux bénéficiaires réels, du déroulement jusqu'à la prévention des ruptures et des violences.

INDICATEUR 9 — Gradué

Information sur les conditions de déroulement

- [ ] Règlement intérieur
- [ ] Livret d'accueil
- [ ] Convocation
- [ ] Noms des référents
- [ ] Conditions d'utilisation de la plateforme
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 10 — Rédhibitoire

Adaptation de la prestation et du suivi

- [ ] Emplois du temps
- [ ] Groupes de niveaux
- [ ] Entretiens
- [ ] Livret de suivi pédagogique
- [ ] Traces de l'accompagnement
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 11 — Rédhibitoire

Évaluation de l'atteinte des objectifs

- [ ] Évaluations en cours et en fin de prestation
- [ ] Outils d'auto-évaluation
- [ ] Bilans intermédiaires
- [ ] Livret de compétences
- [ ] Preuve de délivrance de la certification
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 12 — Gradué

Engagement, ruptures de parcours, violences

- [ ] Procédure de gestion des abandons et de relance
- [ ] Procédure de prévention et de traitement des violences portée à la connaissance des apprenants et du personnel
- [ ] Désignation d'un référent chargé des signalements
- [ ] Traçabilité confidentielle des signalements et des suites
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 13 — Gradué — si alternance

Alternance : missions et progressivité

- [ ] Carnet de suivi
- [ ] Plannings
- [ ] Comptes rendus de visite d'entreprise
- [ ] Preuves de dialogue avec les tuteurs
- [ ] Tableau de bord de suivi
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 14 — Rédhibitoire — CFA uniquement

Accompagnement et citoyenneté

- [ ] Projets citoyens ou culturels
- [ ] Liste des intervenants sociaux
- [ ] Dispositifs d'aides financières
- [ ] Procédure de traitement des ruptures
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 15 — Rédhibitoire — CFA uniquement

Droits et devoirs de l'apprenti

- [ ] Règlement intérieur du CFA
- [ ] Livret d'accueil
- [ ] Compte rendu de réunion d'information
- [ ] Présentation du médiateur de l'apprentissage
- [ ] Fiche de contact pour un signalement à l'inspection du travail
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 16 — Rédhibitoire — si formation certifiante

Présentation à la certification

- [ ] Information sur le déroulement de l'évaluation
- [ ] Preuve d'inscription à la session
- [ ] Habilitation ou convention avec le certificateur
- [ ] Règlement des examens
- [ ] Procès-verbal de session
- [ ] Autre pièce : _____

4 Critère 4 · Moyens pédagogiques

Indicateurs 17 à 20. L'adéquation et la disponibilité des moyens humains, techniques et pédagogiques mobilisés.

INDICATEUR 17 — Gradué

Moyens humains et techniques adaptés

- [ ] Bail ou contrat de location
- [ ] Registre public d'accessibilité
- [ ] Document unique d'évaluation des risques
- [ ] Liste du matériel
- [ ] CV des intervenants
- [ ] Compte observateur de la plateforme
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 18 — Gradué

Mobilisation et coordination des intervenants

- [ ] Organigramme fonctionnel
- [ ] Liste des intervenants
- [ ] Contrats
- [ ] Fiches de poste
- [ ] Plannings
- [ ] Comptes rendus de réunions d'équipe
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 19 — Gradué

Ressources pédagogiques et suivi à distance

- [ ] Supports de cours
- [ ] Liste des ressources documentaires
- [ ] Modalités d'accès
- [ ] Suivi de l'assiduité et de la progression à distance
- [ ] Relances et alertes de décrochage
- [ ] Liste des référents pédagogiques
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 20 — Rédhibitoire — CFA uniquement

Gouvernance et référents

- [ ] Composition et comptes rendus du conseil de perfectionnement
- [ ] Nom et nomination du référent handicap
- [ ] Liste des personnes dédiées à la mobilité
- [ ] Dispositif de supervision renforcée
- [ ] Autre pièce : _____

5 Critère 5 · Qualification du personnel

Indicateurs 21 et 22. Deux indicateurs parmi les plus scrutés : la compétence des intervenants, internes comme sous-traitants.

INDICATEUR 21 — Rédhibitoire

Compétences des intervenants

- [ ] Analyse des besoins de compétences
- [ ] CV des intervenants
- [ ] Formations initiales et continues
- [ ] Entretiens professionnels
- [ ] Sensibilisation à l'accueil du handicap
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 22 — Rédhibitoire

Développement des compétences des salariés

- [ ] Plan de développement des compétences
- [ ] Plan de formation de l'équipe
- [ ] Entretiens professionnels
- [ ] Groupes d'analyse de pratiques
- [ ] Attestations de formation
- [ ] Autre pièce : _____

6 Critère 6 · Environnement professionnel

Indicateurs 23 à 29. L'inscription de l'organisme dans son écosystème : veille, handicap, sous-traitance, insertion professionnelle.

INDICATEUR 23 — Veille légale et réglementaire

Gradué

- [ ] Abonnements
- [ ] Tableau de veille
- [ ] Diffusion des actualités au personnel
- [ ] Supports actualisés
- [ ] Preuve du dépôt des comptes
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 24 — Veille métiers, compétences et emplois

Gradué

- [ ] Tableau de veille
- [ ] Participation à des salons ou conférences
- [ ] Abonnements professionnels
- [ ] Évolutions apportées aux prestations
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 25 — Veille innovations pédagogiques et technologiques

Gradué

- [ ] Tableau de veille
- [ ] Participation à des conférences
- [ ] Analyse d'opportunité d'une innovation
- [ ] Évolutions apportées aux outils pédagogiques
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 26 — Accueil des personnes en situation de handicap

Rédhibitoire

- [ ] Liste des partenaires du handicap
- [ ] Comptes rendus de rencontres
- [ ] Compétences à jour du référent handicap
- [ ] Recours à Ressource Handicap Formation
- [ ] Charte d'engagement pour l'accessibilité
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 27 — Sous-traitance et portage salarial

Rédhibitoire

- [ ] Contrats de sous-traitance
- [ ] Process de sélection et de pilotage des sous-traitants
- [ ] Charte qualité
- [ ] Justificatifs des sous-traitants
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 28 — Réseau de partenaires pour les périodes en entreprise

Gradué

si période en entreprise

- [ ] Comités de pilotage
- [ ] Liste des entreprises partenaires
- [ ] Conventions de partenariat
- [ ] Livret d'alternance
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 29 — Insertion ou poursuite d'études

Rédhibitoire

CFA uniquement

- [ ] Salons d'orientation
- [ ] Visites d'entreprise
- [ ] Ateliers CV
- [ ] Diffusion d'offres d'emploi
- [ ] Partenariats avec France Travail ou les branches
- [ ] Autre pièce : _____

7 Critère 7 · Amélioration continue

Indicateurs 30 à 33. Les indicateurs les plus exigeants en pratique : ils demandent des preuves sur la durée, pas un instantané.

INDICATEUR 30 — Gradué

Recueil des appréciations des parties prenantes

- [ ] Enquêtes de satisfaction à chaud et à froid
- [ ] Questionnaires
- [ ] Comptes rendus d'entretiens
- [ ] Échanges avec le financeur
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 31 — Rédhibitoire

Traitement des difficultés, réclamations et aléas

- [ ] Accusés de réception et réponses aux réclamations
- [ ] Tableau de suivi des réclamations
- [ ] Solutions apportées aux imprévus
- [ ] Système de médiation
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 32 — Rédhibitoire

Amélioration continue et analyse des risques

- [ ] Plans d'action d'amélioration
- [ ] Tableau de suivi des mesures
- [ ] Analyse des causes d'abandon
- [ ] Audit interne
- [ ] Analyse des risques
- [ ] Autre pièce : _____

INDICATEUR 33 — Gradué — CFA uniquement

Évaluation des contenus et enseignements

- [ ] Dispositif de recueil des évaluations
- [ ] Transmission aux équipes pédagogiques
- [ ] Travaux d'amélioration formalisés
- [ ] Retours périodiques des équipes
- [ ] Plans d'actions spécifiques
- [ ] Autre pièce : _____

CHAQUE CASE = UN DOCUMENT À PRODUIRE

Gagnez du temps avec le kit complet

Plus de 100 documents prêts à personnaliser, classés par critère, qui documentent 26 indicateurs pour les actions de formation. Avec une notice, une checklist pré-audit et le module V10.

Découvrir le kit complet Certifié ou remboursé

Une question ? contact@qualiodocs.fr · Source : référentiel national qualité, guide de lecture V.10 (novembre 2026).